

MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU

STRATEGIJA
MEĐIMURSKOG VELEUČILIŠTA U ČAKOVCU

Čakovec, 2009.

SADRŽAJ

Uvod	1
Misija i vizija Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.....	4
Strateški ciljevi i zadaci Veleučilišta s pripadajućim mjerljivim indikatorima ostvarenja za razdoblje 2009. – 2013.	5
Osobe i tijela potrebna za provedbu Strategije Veleučilišta za razdoblje 2009. – 2013.	13
Osobe potrebne za praćenje indikatora učinka po definiranim zadacima i termini.....	14
Dokumenti koje će Veleučilište usvojiti s ciljem provedbe svoje Strategije za razdoblje 2009. – 2013.	19
Hodogram aktivnosti strategije Veleučilištaza razdoblje 2009. – 2013.	21

Uvod

Uspješno funkcioniranje i razvoj visokog učilišta podrazumijeva promišljanje i donošenje određene strategije razvoja, koja treba sadržavati sve bitne elemente koji osiguravaju razvoj visokog učilišta. Izrada Strategije Međimurskog veleučilišta u Čakovcu kao dokumenta od posebnog značaja za daljnji razvoj potaknuta je:

- procesom ubrzanog približavanja Europskoj uniji i potrebom usklađivanja ciljevima definiranim Lisabonskom strategijom iz 2000. godine,
- potrebom uključivanja u europski istraživački i visokoškolski prostor,
- provedbom Bolonjskog procesa,
- usklađivanjem s Europskim kvalifikacijskim okvirom,
- potrebom razvoja programa cjeloživotnog obrazovanja i programa mobilnosti,
- izgradnjom integriranog sustava osiguranja kvalitete,
- izgradnjom nacionalne visokoobrazovne politike i
- potrebom povećanja izdvajanja za razvoj visokog školstva i istraživanja, posebno većim udjelom gospodarskog sektora.

Prateći europske trendove razvoja binarnog sustava visokog obrazovanja, Zakonomo znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju definirana je mogućnost ustroja i izvedbe visokoškolskih stručnih studija na veleučilištima i visokim školama u Republici Hrvatskoj. Slijedom toga Odlukom Vlade Republike Hrvatske 12. studenog 2007. osnovano je Međimursko veleučilište u Čakovcu. Uredbom o osnivanju, definirane su sljedeće djelatnosti Međimurskog veleučilišta u Čakovcu:

- ustrojavanje i izvođenje stručnih studija sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutu Veleučilišta,
- obavljanje visokostručnog rada te znanstvenog rada iz područja tehničkih, društvenih znanosti, prirodnih znanosti,
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja,
- izdavačka, biblioteka i informatička djelatnost za temeljnu djelatnost.

Temeljna je zadaća Međimurskog veleučilišta u Čakovcu izobrazba stručnjaka orijentiranih više prema praksi s ciljem samostalne primjene stručnih i znanstvenih metoda specifičnih za pojedino područje izobrazbe. Ova izobrazba je od početka usmjerena prema praksi, a tu svrhu i studijski programi sadržajno obuhvaćaju teorijska i primijenjena znanja, uključujući i praksu u odgovarajućim radnim sredinama, uzavisnosti od profila stručnjaka koji se obrazuju. U dvije godine rada Veleučilište je prošlo kroz promjene suočavajući se s brojnim poteškoćama, od početnog nedostatka prostora, opreme pa i nastavnih kadrova. Upornošću i stručnošću svojih djelatnika Veleučilište je uspjelo svladati većinu problema, te ostvariti i zadržati primjerenu razinu kvalitete studija. Permanentno preispitivanje studijskih programa, krenulo je njihovo inoviranje i prilagođavanje potrebama i zahtjevima poslovne okoline i Bolonjskog procesa, kao i razvoj i uvođenje novih studija, težnja za što kvalitetnijim nastavnim osobljem uz naglasak na stvaranje vlastitog nastavnog kadra, te ulaganja u prostor i opremu rezultirali su današnjim stanjem.

Međimursko veleučilište u Čakovcu započelo je s radom u akademskoj godini 2008./09. te kao i ostala veleučilišta nastojimo se ustrojiti na odjeljenskom principu. Broj odjela i studija će se vremenom mijenjati. Danas Veleučilište ima u svom sastavu slijedeće odjele i izvodi studije za koje sudobivene Dopusnice za izvođenje:

Odjel za računarstvo

Odjel za menadžment

Odjel za zajedničke studije s Veleučilištem u Varaždinu

Odjel za održivi razvoj*

* u postupku odobravanja

Međimursko veleučilište u Čakovcu u akademskoj godini 2011./2012. ima ukupno 556 aktivnih studenata od čega 282 redovitih i 274 izvanrednih. Nastavu u tekućoj akademskoj godini izvodi ukupno 21 nastavnika i suradnika u nastavi, od čega 11 ima stalni radni odnos s Veleučilištem i izvodi preko 50% ukupne nastave. Dio nastavnog osoblja koje radi usvojuju vanjskih suradnika dolazi dijelom s drugih visokoškolskih ustanova ili gospodarstva, no većim dijelom to su priznati stručnjaci iz gospodarskih subjekata i ustanova. Od nastavnog osoblja koje ima radni odnos s Veleučilištem 11-ero ima nastavno zvanje. Nastavnički potencijal u nastavku bit će dalje unapređivan primanjem u radni odnos daljnjih nastavnika i suradnika, a bitan doprinos dat će i 4 nastavnika i suradnika koji danas uz rad na Veleučilištu studiraju na poslijediplomskim i doktorskim studijima. U cilju opsluživanja studija i studenata ustrojene su i zajedničke službe u čijem sastavu danas radi 10 djelatnika. Izgrađena računalna mreža omogućuje informatičko povezivanje svih lokacija na kojima Veleučilište izvodi nastavu posredstvom Carneta, a informatički sustav ISV-u osigurava djelotvorno vođenje studentske evidencije uključivo prijavu ispita preko računala te izravan unos ispitnih rezultata. Za potrebe studija, studenata i nastavnika Veleučilište ima novoopremljenu knjižnicu. U planu je uspostaviti izdavačku djelatnost koja će uređena Pravilnikom o izdavačkoj djelatnosti nastojati osigurati što veći udio udžbenika čiji su autori nastavnici Veleučilišta. Do sada je na taj način izdano nekoliko zbornika i nekoliko skripta. Sufinanciranjem ovih izdanja sa strane Veleučilišta osigurat će se za studente prihvatljive cijene udžbenika.

U cilju izvedbe svojih aktivnosti Veleučilište danas koristi na svim lokacijama ukupno 1333 m² prostora. Radi se o prostorima koji su temeljem potpisanih ugovora isporazuma dobiveni na trajno korištenje od Međimurske županije. U tu je svrhu u potpunosti adaptirana centralna zgrada u ul. B. Josipa Jelačića 22a u Čakovcu. Tako je ukupno adaptirano i opremljeno 14 predavaonica, ukupne površine 729 m² s 561 studentskim mjestom, knjižnica s čitaonicom, nastavnički kabineti, vijećnica, prostor studentskih evidencija, prostori za praktičnu nastavu-laboratoriji, informatičke učionice i dr. Studentima na raspolaganje stavljeno je ukupno 105 umreženih računala s otvorenim pristupom Internetu, elektroničkoj pošti, ISVU-u, Moodle sustav pomoću kojeg studenti imaju pristup bazi studentske evidencije i mogućnost on-line prijavljivanja i odjavljivanja ispita te pristup nastavnim materijalima. Studentima je također dostupno izvođenje nastave u prostorima TIC-a za nastavu ukupne površine 125,6 m² s 75 studentskih mjesta.

Veleučilište surađuje temeljem sklopljenih ugovora i sporazuma o suradnji s nekim domaćim gospodarskih subjekata odnosno institucija s ciljem izrade projekata, unapređenja nastavnog procesa, posebno u dijelu izvođenja stručne prakse i uključivanja priznatih stručnjaka iz prakse u nastavni proces, te pomoći u transferu sofisticiranih tehnologija i obrazovanju novih profila visokoobrazovanih stručnjaka potrebnih gospodarstvu i ustanovama. Sklopljeni su također

sporazumi o suradnji s domaćim visokoškolskim ustanovama i institutima s ciljem stvaranja boljih uvjeta izvođenja nastave. Veleučilište radi i na razvoju i unapređenju međunarodnih veza visokoškolskim ustanovama s ciljem razvoja, prilagodbe i korištenja studijskih programa, razmjene nastavnika i studenata. Posebno se ističu ugovor s Univerzitetom u Mariboru i fakultetom DOBA.2011. Veleučilište je nositelj jednog EU projekta IPA 4, sa programom OFFICE MANAGER, predano je radilo na više projekata na prekograničnoj suradnji, te je trenutno u realizaciji Prekograničnog projekta s Mađarskom, a ujedno Veleučilište radi i na pripreminovih međunarodnih projekata. Polazeći od svega navedenog, Veleučilište utvrđuje ovim dokumentom svoj strategiju razvoja za slijedeće srednjoročno razdoblje od 2009. do 2013. godine, te je spremno raditi aktivno na njezinoj implementaciji. Strategija Veleučilišta je ujedno i provedbeni plan te predviđa posebne zadatke i mjere, koje Veleučilište namjerava unavedenom razdoblju provesti.

Strategijom Međimorskog veleučilišta u Čakovcu definiraju se:

- misija i vizija Međimorskog veleučilišta u Čakovcu;
- strateški ciljevi i zadaci Veleučilišta s pripadajućim mjerljivim indikatorima ostvarenja;
- mjerila praćenja i napredovanja u provedbi Strategije;
- osobe i tijela potrebni za provođenje Strategije i praćenje indikatora ostvarenja po definiranim zadacima i terminima;
- dokumenti, koje će Veleučilište usvojiti s ciljem provedbe Strategije;
- hodogram aktivnosti Strategije.

Navedene aktivnosti prikazane su u operativnom dijelu Strategije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu. Pri definiranju Strategije Veleučilište polazi od svoje javne odgovornosti dane činjenicom, da je Veleučilište institucija financirana većim dijelom iz državnog proračuna. U provedbi pojedinih aktivnosti Strategije predviđa se uključivanje većeg broja djelatnika Veleučilišta kroz rad u pojedinim povjerenstvima zaduženim za izradu temeljnih dokumenata i akcijskih planova kao i na njihovoj realizaciji. Na taj način će se predviđene mjere sustavno približiti svim djelatnicima i studentima Veleučilišta te će vjerujemo biti prihvaćene kao realna mogućnost razvoja svakog pojedinca i Institucije kao cjeline.

Strategija Veleučilišta je dokument od iznimne važnosti za Veleučilište, kojim se za srednjoročno razdoblje definira smjer razvitka s preciznim hodogramom provedbe pojedinih razvojnih etapa, definiranjem strateških ciljeva i zadataka s mjerljivim indikatorima njihovog ostvarenja.

Misija i vizija Međimurskog veleučilišta u Čakovcu

Veleučilište definira svoju misiju i viziju kako slijedi.

Misija

Temeljna je zadaća Međimurskog veleučilišta u Čakovcu izobrazba stručnjaka usmjerenih prema budućem zvanju s naglaskom na praksi i pružanje stručnih znanja specifičnih zapojedino područje interesa. Ova izobrazba provodi se ustrojavanjem i izvođenjem stručnih studija, ali također izvođenjem posebnih programa s ciljem omogućavanja stalnog usavršavanja u pojedinim područjima. U cilju ispunjavanja ove temeljne zadaće, Veleučilište obavlja visokostručan teoznanstveni rad u području tehničkih i društvenih znanosti. Pojedini studijski programi usmjereni su na zadovoljavanje potreba za stručnim kadrovima gospodarstva i drugih subjekata prvenstveno na području Međimurske, Varaždinske i Krapinsko zagorske županije ali i drugih područja Republike Hrvatske. U tu svrhu Veleučilište surađuje s visokoobrazovnim i znanstvenim institucijama u domovini i inozemstvu, te osigurava mogućnost unutarnje i vanjske mobilnosti studenata i nastavnika s naglaskom na racionalnom korištenju ljudskih i materijalnih resursa. Stalni nadzor i rast kvalitete, konkurentnosti i kompetitivnosti nastavnog istručnog rada spadaju u važne zadaće na kojima se temelji budućnost Institucije.

Vizija

Međimursko Veleučilište u Čakovcu bit će centar izvrsnosti u bavljenju visokostručnim i znanstvenim radom na područjima tehničkih i društvenih znanosti, koji provodi kvalitetno i učinkovito obrazovanje temeljeno na ishodima učenja i koncepcijicjeloživotnog obrazovanja. Aktivnom suradnjom s gospodarstvom, partnerstvima zarazvoj zajednice, uključenošću u Europski prostor visokog obrazovanja i Europski istraživački prostor, te visokom razinom organiziranosti Veleučilište će pokazati svoju javnu odgovornost i doprinijeti tranziciji u društvo znanja. Međimursko veleučilište u Čakovcu bit će institucija koja potiče mobilnost i razvijanje poduzetničke energije i izražavanje talenta svakog pojedinca (nastavnika, asistenta, administratora istudenta). Visoka fleksibilnost studija i uvođenje novih programa u cilju izobrazbe visokostručnih profila potrebnih gospodarstvu u okruženju ostat će jednom od temeljnih značajki Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.

Strateški ciljevi i zadaci Veleučilišta s pripadajućim mjerljivim indikatorima ostvarenja za razdoblje 2009. – 2013.

Polazeći od misije i vizije razvoja Veleučilišta definiraju se strateški ciljevi iz kojih su izvedeni pojedini u nastavku navedeni zadaci, čije će se ostvarenje pratiti naznačenim indikatorima. Mjerila (benchmark indikator) koja Veleučilište treba ispuniti do 2013. godine, a koja služe za sukcesivno praćenje postignuća posebno su označena.

Studiji i studenti

Studenti i nastavnici glavna su vrijednost svake visokoškolske ustanove, jer ljudi izvanje jesu i bit će najvažniji resurs svakog društva, posebno društva utemeljenog na znanju.

Strateški cilj 1:

Međimursko veleučilište u Čakovcu provodi kroz izvođenje stručnih studija kvalitetno i učinkovito obrazovanje temeljeno na shodima učenja i fleksibilnim visokostručnim profilima. Obrazovanje na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu smjereno je prema fleksibilnim putovima učenja cjeloživotnom obrazovanju sukladno potrebama gospodarstva i razvika društva.

Reforma studijskih programa i fleksibilno stvaranje visokostručnih profila:

Zadatak 1.1: Uspostaviti svrshodan omjer stručnih studija.

Indikator 1.1: Broj akreditiranih stručnih studijskih programa na Veleučilištu.

Zadatak 1.2: Uskladiti omjer broja studenata na studijima s potrebama na tržištu rada.

Indikator 1.2: Broj studenata na pojedinim stručnim studijima koji upisuju prvu godinu studija.

Zadatak 1.3: Ustrojiti stručni studij Menadžment turizma i sporta s dva modula Menadžment turizma i Menadžment sporta: do akademske godine 2009./2010.

Indikator 1.3: Ustrojen stručni studij Menadžment turizma i sporta dobivena dopisnica i upis prve generacije studenata.

Zadatak 1.4: Ustrojiti stručni studij Održivi razvoj s tri modula: Održiva gradnja Termotehničko inženjerstvo i Ekoinženjerstvo. do akademske godine 2010./2011.

Indikator 1.4: Ustrojen stručni studij Održivi razvoj do kraja lipnja 2012. godine.

Zadatak 1.5: Raditi na povećanju fleksibilnosti pojedinih studijskih programa.

Indikator 1.5: Broj programa s povećanom fleksibilnošću.

Kvaliteta:

Zadatak 1.6: Uspostaviti odnos broja studenata i broja nastavnika i suradnika u nastavi od 15:1.

Indikator 1.6: Omjer broja studenata i broja nastavnika i suradnika na Veleučilištu

Zadatak 1.7: Uspostaviti udio broja norma sati odrađenih sa strane nastavnika i suradnika koji imaju radni odnos s Veleučilištem na razini 100% od ukupnog broja norma sati.

Indikator 1.7: Udio broja norma sati odrađenih sa strane nastavnika i suradnika koji imaju radni odnos s Veleučilištem u ukupnom broju norma sati.

Zadatak 1.8: Donijeti do početka akademske godine 2010./2011. novi Pravilnik o studiranju i Pravilnik o ocjenjivanju na Veleučilištu.

Indikator 1.8: Pravilnik o studiranju i Pravilnik o ocjenjivanju na Veleučilištu donesen tijekom akademske godine 2010./2011.

Zadatak 1.8: Implementirati u potpunosti Pravilnik o studiranju i Pravilnik o ocjenjivanju na Veleučilištu do početka akademske godine 2011./2012.

Indikator 1.8: Pravilnik o studiranju i Pravilnik o ocjenjivanju na Veleučilištu implementiran u potpunosti do početka akademske godine 2011./2012.

Sustav za osiguranje kvalitete:

Zadatak 1.9: Provesti samovrednovanje i vanjsko vrednovanje Veleučilišta tijekom 2012./2013.godine.

Indikator 1.9a Izrađena Samoanaliza Veleučilišta do traženog roka.

Indikator 1.9b Provedba vrednovanja Veleučilišta sukladno planu vrednovanja visokih učilišta, koje će donjeti Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje

Zadatak 1.10: Donijeti Pravilnik o sustavu za kvalitetu Veleučilišta i osigurati njegovu implementaciju.

Indikator 1.10a: Donesen Pravilnik o sustavu za kvalitetu Veleučilišta i ustrojen tijela za osiguranje kvalitete do. 1. svibnja 2011.

Indikator 1.10b: Donesen godišnji Plan aktivnosti za implementaciju Pravilnika o sustavu za kvalitetu Veleučilišta.

Indikator 1.10c: Utvrđeni rezultati u provedbi Plana aktivnosti za implementaciju Pravilnika o sustavu za kvalitetu ostvareni tijekom godine.

Zadatak 1.11: Donijeti Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbenastave, nastavnika i kolegija od strane studenata do 1. lipnja 2011.

Indikator 1.11: Donesen Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbenastave, nastavnika i kolegija od strane studenata do 1. lipnja 2010.

Učinkovitost:

Zadatak 1.12 Povećati broj ostvarenih ECTS bodova tijekom prve godine studija i ostvariti prosjek na razini najmanje 66% od zbroja predviđenih ECTS bodova.

Indikator 1.12: Omjer ostvarenih ECTS bodova prema ukupno mogućem broju bodova. Benchmark indikator!

Zadatak 1.13: Povećati broj studenata koji studij završe u roku na 40%, a postići da 70% upisanih studenata završi studij.

Indikator 1.13a: Postotak studenata po generaciji koji su završili studij u roku. Benchmark indikator!

Indikator 1.13b: Prosječno vrijeme trajanja studija na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu

Otvorenost:

Zadatak 1.14: Povećati broj studenata Veleučilišta izvan gravitacijskog područja Veleučilišta na 25%.

Indikator 1.14: Postotak studenata Veleučilišta, koji dolaze izvan Međimurske, Varaždinske i Koprivničko-Križevačke županije prema kojima je Veleučilište prvenstveno usmjereno.

Zadatak 1.15: Ustrojiti na Veleučilištu jedan kolegij ujednom semestrana jednomobrazovnom programu, koji će se izvoditi na jednom od svjetskih (engleski) jezika.

Indikator 1.15. Broj obrazovnih programa Veleučilišta koji se izvode najednom od svjetskih jezika.

Reforma kurikuluma temeljena na ishodima učenja.

Zadatak 1.16: Sve studijske programe na Veleučilištu strukturirati tako, danajmanje 20% ishoda učenja u programu razvija opće kompetencije.

Indikator 1.16: Prosječno 20 % studijskih programa Veleučilišta s ishodima učenja u kojima se razvijaju opće kompetencije.

Fleksibilni putovi učenja i cjeloživotno obrazovanje:

Zadatak 1.17: Ukupno najmanje 60 ECTS bodova studenata i polaznika dodijeljen kroz programe cjeloživotnog učenja.

Indikator 1.17: Zbroj ECTS bodova ostvarenih kroz programe cjeloživotnog učenja.

Jačanje suradnje s gospodarstvom i javnim sektorom u obrazovanju:

Zadatak 1.18: Ostvariti na razini Veleučilišta pojačanu suradnju s bivšim studentima Veleučilišta (alumni), kao i pojačano institucijsko partnerstvo s poduzećima i javnim institucijama u planiranju, organizaciji i izvođenju studijskih programa.

Indikator 1.18a: Broj institucijskih ugovora Veleučilišta o partnerstvu s poduzećima i javnim institucijama.

Indikator 1.18b: Broj bivših studenata Veleučilišta aktivno uključenih u institucijsko partnerstvo s Veleučilištem.

Studentski standard:

Zadatak 1.19: Poticati uključivanje studenata Veleučilišta u organizirane aktivnosti: kulturne, sportske, humanitarne (dobrovoljno darivanje krvi, volontiranje...).

Indikator 1.19: Postotak studenata Veleučilišta u organiziranim i vannastavnim aktivnostima.

e-učenje:

Zadatak 1.20: Kod najmanje 20% svakog studijskog programa Veleučilišta koristiti alate e-učenja.

Indikator 1.20: Prosječni udio u studijskim programima Veleučilišta gdje se koriste alati e-učenja.

Stručni i znanstveni rad

Dugoročna politika u visokom obrazovanju treba postići dva temeljna cilja:

(a) ojačati sustav visokog obrazovanja i istraživanja, njihovu učinkovitost i povezanost obrazovne i istraživačke komponente i

(b) pojačati povezanost sustava s okolinom, posebice onim segmentima koji oblikuju društvo znanja.

Strateški cilj 2:

Međimursko veleučilište u Čakovcu razvija istraživački profil u području stručnog iznanstvenog djelovanja na tehničkom i društvenom području, tese odlikuje institucijskom brigom za razvitak istraživačkih karijera svojih nastavnika.

Kvaliteta istraživanja:

Zadatak 2.1: Broj objavljenih stručnih i znanstvenih radova povećati za 2 puta do 2013. godine.

Indikator 2.1a: Broj objavljenih stručnih i znanstvenih radova nastavnika Veleučilišta

Indikator 2.1b: Broj objavljenih radova u domaćim i međunarodnim publikacijama.

Sustavna skrb za razvitak istraživačkih karijera:

Zadatak 2.2: Povećati broj nastavnika i suradnika s postignutim akademskim stupnjem magistra znanosti i doktora znanosti ovisno o razvoju studijskih programa.

Indikator 2.2: Broj nastavnika i suradnika s postignutim akademskim stupnjem magistra znanosti i doktora znanosti.

Zadatak 2.3 Povećati broj nastavnika s izborom u nastavno i znanstveno-nastavno zvanje ovisno o razvoju studijskih programa

Indikator 2.3: Broj nastavnika izabranih u nastavno i znanstveno nastavno zvanje.

Zadatak 2.4: Ispuniti uvjete i ishoditi provedbu upisa Veleučilišta u Upisnik znanstvenih organizacija u barem jednom znanstvenom području do kraja 2013. godine.

Indikator 2.4: Upis u Upisnik znanstvenih organizacija proveden do kraja 2013. godine za barem jedno znanstveno područje.

Kapaciteti – ljudski, materijalni i financijski resursi

Najviša moguća razina organiziranosti i odgovornosti temeljni je zahtjev koji se postavlja pred modernu instituciju visokog obrazovanja. Planiranje vlastitog razvoja i raspolaganje resursima s ciljem odgovaranja potrebama i zahtjevima koje donosidruštvo znanja, provodi se na veleučilištima uz državni nadzor.

Strateški cilj 3:

Međimursko veleučilište u Čakovcu je visokoobrazovna institucija s visokom razinom organiziranosti i odgovornosti u kojoj se izražava talent i radna energija svakog pojedinca (nastavnika, asistenta, administratora i studenta) s transparentnim procesima i ljudima s kojima se Veleučilište želi ravnopravno natjecati u Europskom prostoru visokog obrazovanja.

Sustav napredovanja u zvanjima:

Zadatak 3.1: Broj asistenata i suradnika koji imaju radni odnos s Međimurskim veleučilištem u Čakovcu podići na 20% do 2013. godine.

Indikator 3.1 Udio asistenata i suradnika na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu u nastavnom osoblju. Benchmark indikator!

Zadatak 3.3: Povećati udio nastavnika s izborom u nastavno zvanje viši predavač i profesor visoke škole koji imaju radni odnos s Međimurskim veleučilištem u Čakovcu.

Indikator 3.3: Udio nastavnika s izborom u nastavno zvanje viši predavač i profesor visoke škole.

Cjeloživotno obrazovanje nenastavnog osoblja:

Zadatak 3.4: Uključiti najmanje 50% nenastavnog osoblja u cjeloživotno obrazovanje ciklusima od 5 godina.

Indikator 3.4: Postotak nenastavnog osoblja Međimurskog veleučilišta u Čakovcu uključenog u cjeloživotno obrazovanje.

Zadatak 3.5: Stimulirati zaposlenike za upis studija na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu daljnjom provedbom odluke da zaposlenici Veleučilišta ne plaćaju školarinu.

Indikator 3.5: Broj zaposlenika koji studiraju uz rad na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu.

Ljudski kapaciteti za izvođenje programa:

Zadatak 3.6: Širenje nastavne baze Međimurskog veleučilišta u Čakovcu daljnjim uključivanjem priznatih stručnjaka iz gospodarstva i javnog sektora u cilju izvođenja novih programa.

Indikator 3.6: Broj nastavnika i suradnika koji nisu zaposleni na Veleučilištu.

Zadatak 3.7: Povećati broj nastavnih baza za izvođenje stručne prakse.

Indikator 3.7: Broj nastavnih baza za izvođenje stručne prakse.

Osposobljavanje za rukovođenje:

Zadatak 3.8: Uže vodstvo Veleučilišta proći će sustavnu naobrazbu (kroz formalne i neformalne programe učenja) za rukovođenje i utvrđivanje institucijskih politika.

Indikator 3.8: Broj osoba Veleučilišta koje su dovršile sustavno osposobljavanje za rukovođenje.

Materijalni resursi:

Zadatak 3.9: Dostići udio od 20- 30 % vlastitih prihoda u ukupnim приходima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu. Izraditi pravilnik o vlastitim приходima.

Indikator 3.9: Udio vlastitih prihoda u ukupnim приходima Veleučilišta.

Zadatak 3.10: Dostići 700 EUR po nastavniku u raspoloživim sredstvima Veleučilišta bez kapitalnih ulaganja.

Indikator 3.10: Raspoloživa sredstva Međimurskog veleučilišta u Čakovcu 300 EUR po nastavniku.

Zadatak 3.11: Najviše između 20-25% nenastavnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih na Veleučilištu.

Indikator 3.11: Udio nenastavnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih na Veleučilištu.

Radni prostori:

Zadatak 3.12: Osigurati dodatne prostore za nastavu i nastavničke kabinete na lokaciji bivše vojarne.

Indikator 3.12a: Broj 250 m² novih nastavnih prostora.

Indikator 3.12b: Broj 120 m² novih prostora za nastavničke kabinete.

Zadatak 3.13: Riješiti pitanje dugoročnog osiguranja prostora za potrebe studija u Čakovcu.

Indikator 3.13: Dugoročno riješeno pitanje prostora za studije na kompleksu bivše vojarne.

Zadatak 3.14: Uređenje prostora u objektima bivše vojarne do 2013. godine.

Indikator 3.14a: Dovršena prva faza uređenja i opremanja prostora bivše vojarne u Čakovcu do kraja 2012. godine.

Indikator 3.14b: Dovršena druga faza uređenja i opremanja prostora bivše vojarne u Čakovcu do kraja 2013. godine.

Informacijsko – komunikacijski sustav:

Zadatak 3.15: Dovršiti implementaciju informacijskog sustava ISVU-i Moodlena svim studijima do kraja 2011. godine.

Indikator 3.15: Dovršena implementacija ISVU, Moodle i Web stranica do kraja 2011. godine.

Zadatak 3.16: Riješiti uspostavu zasebnih Web stranica pojedinih kolegija i osigurati da barem 25 % kolegija na svim studijima ima svoje Web stranice do 30. rujna 2013.

Indikator 3.16a: Riješeno pitanje organiziranja tima koji će raditi na uspostavi zasebnih Web stranica kolegija.

Indikator 3.16b: Uspostavljene Web stranice na barem 25% kolegija do kraja rujna 2012. godine.

Knjižnični sustav:

Zadatak 3.17: Osigurati implementaciju Pravilnika o radu knjižnice Međimurskog veleučilišta u Čakovcu do kraja 2010. godine.

Indikator 3.17: Provedena implementacija Pravilnika o radu knjižnice veleučilišta do kraja 2010. godine.

Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom te usklađivanje spotrebama zajednice

Sudjelovanje u razvoju društva jedna je od temeljnih komponenti misije moderne visokoškolske institucije, koja je ugrađena i u misiju Međimurskog veleučilišta u Čakovcu. Ta komponenta misije posebno je važna obzirom na činjenicu, da se Hrvatska odlučila za visoko obrazovanje kao javno dobro i javnu odgovornost.

Strateški cilj 4:

Međimursko veleučilište u Čakovcu je uključeno u gospodarstvo i razvoj zajednice te pomažetranciju u društvo znanja.

Istraživanje za potrebe gospodarstva i zajednice:

Zadatak 4.1: Ostvariti najmanje 5 istraživačkih projekata Međimurskog veleučilišta u Čakovcu s gospodarstvom i lokalnom zajednicom do 2013. godine.

Indikator 4.1: Broj ostvarenih zajedničkih istraživačkih projekata Veleučilišta s gospodarstvom i lokalnom zajednicom.

Zadatak 4.2: Povećati broj studija i elaborata Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za potrebegospodarstva i lokalne zajednice.

Indikator 4.2 Ostvareni broj studija i elaborata Veleučilišta za potrebegospodarstva i lokalne zajednice.

Obrazovanje za potrebe zajednice:

Zadatak 4.3: Poticati na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu razvoj izvannastavnih aktivnosti, kojeće studentima Veleučilišta omogućiti iskustveno učenje kroz volonterski rad.

Indikator 4.3: Broj izvannastavnih projekata pod vodstvom studenata Veleučilišta koji nude volonterske angažmane u zajednici.

Integriranost u Europsku uniju, otvorenost prema svijetu i mobilnost:

Pregovori s Europskom unijom o stupanju u punopravno članstvo otvorili su potrebuprilagodbe cijelog društva za život u Europskoj zajednici. Hrvatska je istovremenodonijela odluku o sudjelovanju u europskim politikama u području istraživanja iobrazovanja. Međimursko veleučilište u Čakovcu želi se uključiti u procese prilagodbe u područjuznanosti, istraživanja i obrazovanja, kao i procese prilagodbe cijelog društva.

Strateški cilj 5:

Veleučilište uaktivno je uključeno u Europski prostor visokogobrazovanja ERASMUS, te sustavno i organizirano potičeunutarnju i vanjsku mobilnost svojih nastavnika i studenata.

Uključivanje u EHEA:

Zadatak 5.1: Poticati na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu uspostavu združenih stručnih studija sinozemnim visokoškolskim institucijama.

Indikator 5.1: Broj i struktura združenih stručnih studija na Veleučilištu.

Zadatak 5.2: Do kraja 2010. godine razviti na Međimurskom Veleučilištu u Čakovcu instrumente zakorištenje programa mobilnost i suradnje s EU preko nacionalne Agencije zamobilnost i programeEuropske unije.

Indikator 5.2: Instrumenti Veleučilišta za korištenje programa nacionalneAgencije za mobilnost i programe Europske unije razvijeni do kraja 2010 godine.

Osposobljavanje građana za život u EU:

Zadatak 5.5: Pripremiti programe za cjeloživotno obrazovanje u funkciji obrazovanja građana za život u Europskoj uniji.

Indikator 5.5: Broj pripremljenih i uvedenih programa u funkciji obrazovanja za život građana u Europskoj uniji.

Osobe i tijela potrebna za provedbu Strategije Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za razdoblje 2009. -2013.

Strategiju Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za razdoblje 2009.-2013. moguće je provesti samo ako se precizno definiraju nositelji pojedinih predviđenih aktivnosti. U okvirima svojih nadležnosti, privremena dekanica Međimurskog Veleučilišta u Čakovcu će delegirati dijelove provedbe i implementacije Strategije većem broju djelatnika Veleučilišta. U tom smislu, uz zadatke definirane u poglavlju „Osobe odgovorne za praćenje indikatora učinaka pod definiranim zadacima i termini“ ove Strategije, posebna zaduženja i ovlasti imati će islijedeće osobe i tijela Međimurskog veleučilišta u Čakovcu:

- ❖ Upravno vijeće
- ❖ Privremena dekanica- Dekan
- ❖ Stručno vijeće Veleučilišta
- ❖ Voditelji studija - Prodekan za nastavu
- ❖ Predstavnici odjela- Pročelnici odjela
- ❖ Povjerenstvo za nastavu
- ❖ Povjerenstvo za kvalitetu
- ❖ Voditelji prakse
- ❖ Voditelj programa cjeloživotnog obrazovanja
- ❖ Povjerenstvo za Web stranice
- ❖ Povjerenstvo za informatičku djelatnost
- ❖ Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
- ❖ Povjerenstvo za studentska pitanja
- ❖ Tajnik
- ❖ Opća i kadrovska služba
- ❖ Studentska služba
- ❖ Računovodstvo
- ❖ ISVU koordinator
- ❖ Knjižnica
- ❖ Povjerenik za uvođenje e-učenja
- ❖ Studentski predstavnici u Stručnom vijeću Veleučilišta

Privremena dekanica Veleučilišta će po potrebi osnivati ad hoc povjerenstva i radne grupe potrebne za provedbu Strategije Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za razdoblje 2009. - 2013.

Osobe potrebne za praćenje indikatora učinka po definiranim zadacima i terminima

Međimursko veleučilište u Čakovcu sustavno će pratiti unaprijed definirane indikatore učinka i mjerila. Za svaki indikator je u slijedećim tablicama definiran i precizan podatak koji se prikuplja i cenzus datum te odgovorne osobe koje su zadužene za točnost podataka i njihovo dostavljanje u bazu podataka.

Studiji i studenti

Što (indikator učinka) Definicija podatka koj se prikuplja Tko (odgovorne osobe)

Do kada (cenzus datum)

1.1 Broj akreditiranih studijskih programa stručnih i specijalističkih diplomskih stručnih studija na Veleučilištu. Uključuju se svi akreditirani studijski programi koji se izvode. Voditelj studija - Prodekan za nastavu. 01. studenog svake godine

1.2 Broj studenata na pojedinim stručnim studijima. Koji upisuju prvu godinu. Uključuju se svi akreditirani studiji. Usporedba zadnjih tri godine. Voditelj studija - Prodekan, Voditelj Studentske službe. 01. studenog svake godine

1.3 Treća godina Računarstva ustrojen prema modulima do kraja lipnja 2010. godine. Dobivena Dopusnica, Pripremljen izvedbeni plan nastave. Voditelj studija - Prodekan za nastavu - Predstavnik odjela. 30. lipnja 2010.

1.4 Ustrojen stručni studij Menadžment turizma i sporta. Dobivena Dopusnica. Provedene sve radnje za upis. Pripremljen izvedbeni plan nastave. Voditelj studija - Prodekan za nastavu - Predstavnik odjela. 30. lipnja 2009.

1.5 Ustrojavanje stručnog studija Održivi razvoj do kraja lipnja 2012. godine. U procesu dobivanja Dopusnice. Provedene sve radnje. Pripremljen izvedbeni plan nastave. Priprema za upise studenata. Voditelj studija - Prodekan za nastavu - Predstavnik odjela. 30. lipnja 2012.

1.6 Broj programa s povećanom fleksibilnošću. Uključuje studijske programe koji mogu voditi prema najmanje dva stručna profila. Voditelj studija - Prodekan za nastavu - Predstavnik odjela. 01. studenog svake godine

1.7 Omjer broja studenata i broja nastavnika i suradnika na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Omjer broja svih upisanih studenata i nastavnog osoblja koje ima ugovor o radu s Veleučilištem (ekvivalentnog radnog vremena). Voditelj studija - Prodekan za nastavu, Voditelj Studentske službe, Voditelj Opće i kadrovske službe. 01. studenog svake godine

1.8 Udio broja norma sati nastavnika i suradnika u radnom odnosu prema ukupnom broju norma sati. Omjer broja odrađenih norma sati nastavnika i suradnika koji imaju ugovor o radu prema ukupno odrađenim norma satima. Voditelj studija - Prodekan za nastavu, Voditelj Studentske službe. 01. studenog svake godine

1.9 Pravilnik o studiranju i Pravilnik o ocjenjivanju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu doneseni do 30. rujna 2010. Izrađeni Pravilnici o studiranju i ocjenjivanju te doneseni na Stručnom vijeću veleučilišta. Tajnik, Voditelj studija - Prodekan za nastavu, Stručno vijeće Veleučilišta. 30. rujna 2010.

1.10 Pravilnik o studiranju i Pravilnik o ocjenjivanju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu implementirani u potpunosti do 30. rujna 2010.

Donijeti Akcijski plan i provedi implementaciju Pravilnika u skladu s planom. Privremena dekanica - Dekan, Voditelj studija - Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela - Pročelnici odjela, Voditelj Studentske službe do 30. rujna 2011.

1.11 Izrađena Samoanaliza Međimurskog veleučilišta u Čakovcu dotraženog roka. Samoanaliza spriloženim tablicama izrađena prema Uputama: Dekan, Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela, Voditelj Studentske službe. Rok u skladu s planom vrednovanja.

Rezultat provedenog postupka vrednovanja. Dekan, Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela, Voditelj Studentske službe, Povjerenstvo za kvalitetu, Studenti. Rok u skladu s planom vrednovanja.

1.12.1 Donesen Pravilnik o sustavu za kvalitetu i ustrojena tijela za osiguranje kvalitete do 1. ožujka 2010. Pravilnik o sustavu za kvalitetu na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Odluke o ustroju tijela za osiguranje kvalitete. Privremena dekanska, Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete. Tajnik, Voditelj studija, Stručno vijeće Veleučilišta, Povjerenstvo za kvalitetu. 01. ožujka 2010.

1.12.2 Donesen godišnji Plan akcija za implementaciju Pravilnika o sustavu za kvalitetu. Plan akcija koje se planiraju provesti tijekom godine u cilju unapređenja kvalitete. Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta, Odbori za kvalitetu Veleučilišta. 01. travnja 2010. i dalje 01. veljače svake godine.

1.12.3 Utvrđeni rezultati u provedbi Plana akcija za implementaciju Pravilnika o sustavu za kvalitetu ostvareni tijekom godine. Izvješće o rezultatima akcija provedenih temeljem godišnjeg Plana akcija. Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta, Odbori za kvalitetu na odjelima. 31. siječnja svake godine.

1.13 Pravilnik o postupanju poprovedenoj evaluaciji izvedbenastave, nastavnika i kolegija od strane studenata donesen 01. lipnja 2010. Izrađen Pravilnik o postupanju poprovedenoj evaluaciji izvedbe nastave, nastavnika i kolegija od strane studenata i donesen na Stručnom vijeću Veleučilišta. Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Tajnik, Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta, Stručno vijeće Veleučilišta. 01. lipnja 2010.

1.14 Omjer ostvarenih ECTS bodova prema ukupnom mogućem broju ECTS bodova. Benchmark indikator! Omjer ECTS bodova ostvaren do 30. rujna ukupno mogućeg broja ECTS bodova. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Voditelj Studentske službe. 01. studen svake godine

1.15a Postotak studenata po generaciji koji su završili studiju roku. Benchmark indikator! Iskazuju se dva podatka: završili studij u predviđenom roku i ukupan broj studenata koji su završili studij tijekom akademske godine. Usporedba zadnje tri godine, Voditelj studija- Prodekan za nastavu i Voditelj Studentske službe za 01. studen svake godine

1.15b Prosječno vrijeme trajanja studija na Veleučilištu. Iskazuje se prosječno vrijeme studiranja za sve studente koji su završili studij tijekom akademske godine. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj studija- Prodekan za nastavu i Voditelj Studentske službe. 01. studen svake godine

1.16 Postotak studenata koji dolaze izvan tri županije prema kojima je Međimursko veleučilište u Čakovcu prvenstveno usmjereno. Uključeni svi studenti koji imaju mjesto stalnog boravišta izvan Međimurske, Varaždinske i Koprivničko-križevačke županije. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Voditelj Studentske službe. 01. studen svake godine

1.17 Broj obrazovnih programa Međimurskog veleučilišta u Čakovcu kod kojih se barem jedan semestar izvodi na jednom od svjetskih jezika. Broj akreditiranih studijskih programa kod kojih se barem jedan semestar izvodi na stranom jeziku. Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela. 01. studen svake godine od 2011./2012.

1.18 Prosječni % studijskih programa s ishodima učenja u kojima se razvijaju opće kompetencije. Za svaki studijski program potrebno je iskazati % ECTS bodova koji se dodjeljuje za opće kompetencije. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela- Pročelnici odjela. 01. studenog svake godine počev od 2011./2012.

1.19 Zbroj ECTS bodova ostvarenih kroz programe cjeloživotnog učenja. Broj ECTS bodova ostvaren kroz akreditirane programe cjeloživotnog učenja. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj programacije cjeloživotnog obrazovanja. 31. siječnja svake godine

1.20a Broj institucijskih ugovora Veleučilišta o partnerstvu s poduzećima i javnim institucijama. Broj institucijskih ugovora kojima se utvrđuje partnerstvo u izvođenju studijskih programa s poduzećima ili institucijama iz javnog sektora. Privremena dekanica- Dekan, Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Tajnik do 31. siječnja svake godine

1.20b Broj bivših studenata (*alumni*) Međimurskog veleučilišta u Čakovcu aktivno uključenih u institucijska partnerstva s Veleučilištem. Broj bivših studenata Veleučilišta uključenih u institucijska partnerstva (izvođenje nastave ili stručne prakse) Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela- Pročelnici odjela do 31. siječnja svake godine

1.21 Postotak studenata Međimurskog veleučilišta u Čakovcu u organiziranju nastavničkih aktivnosti. Broj studenata koji su uključeni u organizirane nastavne aktivnosti u odnosu na ukupan broj studenata. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj studentske službe, Studentski predstavnici u Stručnom vijeću Veleučilišta. 31. siječnja svake godine

1.22 Prosječni udio u studijskim programima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu gdje se koriste e-alati. Udio ECTS bodova koji je ostvaren na predmetima kojima se koriste e-alati učenja. Usporedba zadnje tri godine. Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela- Pročelnici odjela do 31. siječnja svake godine.

Stručni i znanstveni rad

Što (indikator učinka) Definicija podatka koj se prikuplja Tko (odgovorne osobe)

Do kada (cenzus datum)

2.1a Broj objavljenih stručnih i znanstvenih radova nastavnika Veleučilišta. Broj stručnih i znanstvenih radova objavljen tijekom godine. Usporedba zadnje tri godine. Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Predstavnici odjela- Pročelnici odjela. 31. siječnja svake godine

2.1b Broj objavljenih radova u domaćim i međunarodnim publikacijama A1 A2 ili CC i SCI. Broj objavljenih radova u publikacijama CC i SCI. Usporedba zadnjih pet godina. Pomoćnica Dekana za kontrolu kvalitete, Predstavnici odjela- Pročelnici odjela do 31. siječnja svake godine

2.2 Broj nastavnika i suradnika s postignutim akademskim stupnjem magistra znanosti i doktora znanosti. Broj nastavnika i suradnika sa stečenim akademskim stupnjem koji imaju ugovor o radu s Veleučilištem. Usporedba zadnje tri godine. Opća kadrovska služba. 31. siječnja svake godine

2.3 Broj nastavnika izabranih u više nastavno ili znanstveno zvanje. Broj nastavnika s ugovorom o radu s Veleučilištem koji imaju proveden izbor u nastavno ili znanstveno zvanje. Usporedba zadnje tri godine. Opća kadrovska služba. 31. siječnja svake godine

2.4 Upis u Upisnik znanstvenih organizacija proveden do kraja 2013. godine. Ishodovati upis u Upisnik znanstvenih organizacija nakon punjenja uvjeta. Dekan.

Kapaciteti – ljudski, materijalni i financijski resursi

Što (indikator u činka) Definicija podatka kojise prikuplja Tko (odgovorna osoba)

Do kada (cenzus datum)

3.1 Udio asistenata na Međimurskom veleučilišta u Čakovcu u nastavnom osoblju. Bechmark indikator! Udio asistenata u ukupnom nastavnom osoblju koje ima ugovor o radu s Veleučilištem. Usporedba zadnje tri godine. Tajnik, Opća ikadrovska služba. 31. siječnja svake godine.

3.2 Prosječna starost nastavnika nastavnim zvanjima koji imaju radni odnos s Međimurskim veleučilištem u Čakovcu Uključeni svi nastavnici izborom u nastavno zvanje koji imaju ugovor o radu s Veleučilištem. Tajnik, Opća ikadrovska služba. 31. siječnja svake godine.

3.3 Udio nastavnika s izborom u nastavno zvanje viši predavač i profesor visoke škole. Odnos nastavnika s izborom u nastavno zvanje viši predavač i profesor visoke škole isvih nastavnika u nastavnim zvanjima koji imaju ugovor o radu s Međimurskim veleučilištem u Čakovcu. Tajnik, Opća ikadrovska služba. 31. siječnja svake godine.

3.4 Postotak nenastavnog osoblja Međimurskog veleučilišta u Čakovcu uključenog u cjeloživotno obrazovanje. Uključuje nenastavno osoblje Veleučilišta koje je tijekom godine sudjelovalo u programima cjeloživotnog učenja utrajanju od najmanje 10 sati. Usporedba zadnje tri godine. Tajnik, Opća ikadrovska služba. 31. siječnja svake godine.

3.5 Broj zaposlenika koji studiraju uz rad na Veleučilištu. Broj zaposlenika Veleučilišta koji uz rad studiraju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Usporedba posljednje tri godine. Tajnik, Voditelj Studentske službe, Opća ikadrovska služba. 31. siječnja svake godine.

3.6 Broj nastavnika i suradnika koji nisu zaposleni na Veleučilištu. Broj vanjskih suradnika iz gospodarstva i javnog sektora. Voditelj Studentske službe. 01. studenog svake godine.

3.7 Broj nastavnih baza za izvođenje stručne prakse. Broj nastavnih baza na kojima se izvodi stručna Praksa. Voditelj studija - Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela - Pročelnici odjela. 01. studenog svake godine.

3.8 Broj osoba Međimurskog veleučilišta u Čakovcu koje su završile sustavno obrazovanje za rukovođenje. Broj osoba Veleučilišta koje su završile sustavnu izobrazbu za rukovođenje temeljem programa koji će prihvatiti Stručno vijeće Veleučilišta. Dekan, Tajnik, 31. siječnja svake godine.

3.9 Udio vlastitih prihoda u ukupnim prihodima Veleučilišta. Izrađen Pravilnik o vlastitim prihodima. Udio vlastitih prihoda u ukupnim prihodima Veleučilišta predati do 31.12. protekle godine. Usporedba zadnje tri godine. Rukovoditelj Računovodstva. 31. siječnja svake godine.

3.10 Raspoloživa sredstva Međimurskog veleučilišta u Čakovcu € / nastavniku. Izraditi tablicu: "Strateške financijske odrednice" iz kojih se vidi koliko će iznositi proračunska sredstva, a koliko školarine. Raspoloživa sredstva Veleučilišta u € staviti u odnos prema broju nastavnika koji imaju radni odnos s Veleučilištem. Izračun se vrši do 31.12. protekle godine. Usporedba zadnje tri godine. Rukovoditelj Računovodstva. 31. siječnja svake godine.

3.11 Udio nenastavnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih na Veleučilištu. Odnos administrativno tehničkog i pomoćnog osoblja u ukupnom broju zaposlenih na Veleučilištu. Plan za naredno razdoblje. Tajnik, Opća ikadrovska služba. 31. siječnja svake godine.

3.12a Broj m² novih nastavnih prostora. Ukupan broj m² osiguranih novih prostora u čionica i laboratorija na lokaciji bivše vojarne tijekom godine. Privremena dekanica - Dekan, Voditelj studija - Prodekan za nastavu i Predstavnici odjela - Pročelnici odjela do 31. siječnja svake godine.

3.12b Broj m² novih nastavnih kabineta. Ukupan broj m² osiguranih novih prostora za nastavničke kabinete na lokaciji bivše vojarne tijekom godine. Privremena dekanica -

Dekan, Voditelj studija- Prodekan za nastavu i Predstavnici odjela- Pročelnici odjela do 31. siječnja svake godine.

3.13 Dugoročno riješeno pitanje Studentskog doma na području bivše vojarne u Čakovcu. Osigurati trajno korištenje prostora potrebnih za smještaj studenata i studentsku prehranu. Dekan, Prodekan za nastavu, Predstavnici odjela- Pročelnici odjela. 31. siječnja svake godine.

3.14a Dovršena prva faza uređenja prostora u objektima bivše vojarne u Čakovcu do kraja 2013. Dovršeno projektiranje, zatvorena financijska konstrukcija, pribavljene potrebne dozvole i realizirana prva faza uređenja prostora. Dekan, Prodekan za nastavu. 31. prosinca 2013.

3.14b Dovršena druga faza uređenja prostora u objektima bivše vojarne u Čakovcu do kraja 2013. godine. Dovršeno projektiranje, zatvorena financijska konstrukcija, pribavljene potrebne dozvole i realizirana druga faza uređenja prostora. Dekan, Prodekan za nastavu. 31. prosinca 2013.

3.15 Dovršena implementacija Web-a do kraja 2010. godine. Provedena potpuna implementacija Web-a. Sistem administrator, Web-koordinator, Voditelj Studentske službe. 31. svibnja 2010.

3.16a Riješeno pitanje organiziranja tima koji će raditi na uspostavi Web stranica kolegija. Formiran tim za rad na Web stranicama Veleučilišta. Privremena dekanica- Dekan, Povjerenstvo za Web stranice. 01. svibnja 2009.

3.16b Uspostavljene Web stranice na barem 25 % kolegija do kraja rujna 2010. godine. Uspostavljene Web stranice na kolegijima pojedinih studija u odnosu na ukupan broj kolegija. Voditelj Tima za uspostavu Web stranica, Nastavnici - nositelji kolegija. 30. rujna 2011.

3.17 Provedena implementacija Pravilnika o radu knjižnice Međimurskog veleučilišta u Čakovcu do kraja 2010. godine. Definira se osiguranje resursima i započeti aktivnostima. Voditelj knjižnice. 31. prosinca 2010.

Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom te usklađivanje s potrebama Zajednice.

Što (indikator učinka) Definicija podatka kojise prikuplja Tko (odgovorna osoba)

Do kada (cenzus datum)

4.1 Broj ostvarenih zajedničkih istraživačkih projekata Međimurskog veleučilišta u Čakovcu s gospodarstvom i lokalnom zajednicom Broj institucijski verificiranih projekata u kojima sudjeluju nastavnici Veleučilišta i gospodarstvo/lokalna uprava. Usporedba zadnje tri godine, Dekan, Prodekan za nastavu i Predstavnici odjela- Pročelnici odjela. 31. siječnja svake godine.

4.2 Ostvareni broj studija i elaborata Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za potrebe gospodarstva i lokalne zajednice Broj institucijski verificiranih studija i elaborata za potrebe gospodarstva i lokalne uprave Usporedba zadnje tri godine. Dekan, Prodekan za nastavu i Predstavnici odjela - Pročelnici odjela. 31. siječnja svake godine.

4.3 Broj izvannastavnih projekata pod vodstvom studenata Međimurskog Veleučilišta u Čakovcu koji nude volonterske angažmane uz zajednici. Broj institucijski verificiranih projekata koje vode studenti Veleučilišta i potiču volontersko uključivanje studenata i zaposlenika Veleučilišta. Usporedba zadnje tri godine. Privremena dekanica- Dekan, Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Studentski predstavnici u Stručnom vijeću.

Integriranost u Europsku uniju, otvorenost prema svijetu i mobilnost

Što (indikator učinka) Definicija podatka kojise prikuplja Tko (odgovorna osoba)

Do kada (cenzus datum)

5.1 Broj i struktura združenih stručnih studija na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Uključuje sve stručne studije koje Međimursko veleučilište u Čakovcu izvodi u suradnji s vanjskim visokoškolskim ustanovama. Usporedba zadnje tri godine. Dekan, Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Povjerenstvo za nastavu. 01. ožujka svake godine.

5.2 Instrumenti Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za korištenje programa nacionalne Agencije za mobilnost i programe Europske unije razvijeni do kraja 2010. godine. Institucijske odluke, izdvojeni resursi iz početne aktivnosti. Privremena dekanica- Dekan, Voditelj studija- Prodekan za nastavu, Erasmus koordinator, Povjerenstvo za nastavu. 31. prosinca 2010.

5.3 Do kraja 2010. godine uspostavljeni instrumenti Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za korištenje europskih programa. Institucijske odluke, izdvojeni resursi iz početne aktivnosti. Dekan, Prodekan za nastavu, Erasmus koordinator. 31. prosinca 2011.

5.4 Broj istraživača Međimurskog veleučilišta u Čakovcu koji su tijekom godine proveli najmanje 7 dana u inozemnim institucijama. Uključuje sve zaposlenike Veleučilišta s doktoratom znanosti. Usporedba zadnje tri godine. Dekan, Prodekan za nastavu, Erasmus koordinator, Rukovoditelj opće kadrovske službe. 31. siječnja svake godine.

5.5 Broj pripremljenih i uvedenih programa u funkciji obrazovanja za život građana u Europskoj uniji. Uključuje sve akreditirane programe Veleučilišta u funkciji obrazovanja za život građana u Europskoj uniji. Prodekan za nastavu, Erasmus koordinator, Povjerenstvo za nastavu. 31. siječnja svake godine.

Dokumenti koje će Veleučilište usvojiti s ciljem provedbe svoje Strategije za razdoblje 2009. – 2013. godine

U skladu s definiranim instrumentima Strategije Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za razdoblje 2009. -2013. godine, Veleučilište će donijeti i potrebne temeljne dokumente i akcijske planove potrebne za implementaciju svoje Strategije. Dokumenti i akcijski planovi, čiji ritam donošenja i provođenja zavise i od brzine provođenja Strategije Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za navedeno razdoblje, podrazumijevaju:

- Akcijski plan provođenja mjera Međimurskog veleučilišta u Čakovcu definiranih Strategijom Veleučilišta za razdoblje 2009. -2013. godine
- Pravilnik o sustavu kvalitete Međimurskog veleučilišta u Čakovcu
- Akcijski plan za uspostavljanje ciklusa kvalitete (uključujući primjenu indikatora učinka) i za provođenje vanjskog vrednovanja Međimurskog veleučilišta u Čakovcu
- Pravilnik o studiranju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu
- Akcijski plan o implementaciji Pravilnika o studiranju Međimurskog veleučilišta u Čakovcu
- Pravilnik o ocjenjivanju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu
- Pravilnik o radu knjižnice Međimurskog veleučilišta u Čakovcu
- Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave, nastavnika i kolegija od strane studenata na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu
- Dokument o uvođenju ishoda učenja i planovi za definirane ishoda učenja i uvođenje e-učenja na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu
- Dokument o suradnji na međunarodnim projektima i Akcijski plan za stručne iznastvene radove
- Akcijski plan za razmjenu nastavnika i studenata u zemlji i inozemstvu

- Dokument o suradnji Međimurskog veleučilišta u Čakovcu s gospodarskim i drugim subjektima
- Dokument o realizaciji stručne prakse
- Dokument o uključivanju Međimurskog veleučilišta u Čakovcu u istraživanja za potrebe gospodarstva izajednice (istraživački projekti, studije i elaborati)
- Dokument o organizaciji i Akcijski plan za provođenje cjeloživotnog obrazovanja na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu
- Dokument o kadrovskoj politici s planom osposobljavanja
- Akcijski plan za razvoj informacijskog sustava Međimurskom veleučilištu u Čakovcu
- Plan razvoja web stranica Međimurskog veleučilišta u Čakovcu sukladno dostignutoj razini razvoja

Sukladno potrebama Međimursko veleučilište u Čakovcu donosit će i druge potrebne dokumente na temelju svoje strategije koja će osigurati ostvarivanje temeljnih odrednica i ciljeva strategije.

Hodogram aktivnosti strategije Veleučilišta za razdoblje 2009. – 2013. godine

Hodogram aktivnosti ove strategije predstavlja dinamiku i pregled ciljeva strategije onako kako su u strategiji planirani. Zbog specifičnosti razvoja studija Međimurskog veleučilišta u Čakovcu, dinamika ostvarivanja planiranih odrednica i ciljevi strategije zahtijevaju stalnu analizu i kontrolu ostvarivanja, po potrebi i reviziju i nadopunu.

Pod pretpostavkom da će ista biti ostvarivana po predviđenoj dinamici, hodogram aktivnosti na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu predviđa:

2009. godina:

Akcijski plan provođenja mjera Međimurskog veleučilišta u Čakovcu definiran Strategijom Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za razdoblje 2009./2013. godine. Pravilnik o sustavu kvalitete Međimurskog veleučilišta u Čakovcu, Provedba samoanalize i vanjsko vrednovanje sukladno planu Međimurskog veleučilišta u Čakovcu vrednovanja visokih učilišta koje je donijelo Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje, Pravilnik o studiranju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu, Pravilnik o ocjenjivanju na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu, Pravilnik o radu knjižnice Međimurskog veleučilišta u Čakovcu. Analiza ostvarivanja ciljeva strategije te eventualna revizija ili dopuna.

2010. godina:

Dokument o definiranju ishoda učenja i uvođenje e-učenja na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Dokument o suradnji na međunarodnim projektima i Akcijski plan za stručne iznanstvene radove. Akcijski plan za razmjenu nastavnika i studenata u zemlji i inozemstvu. Akcijski plan za razvoj informacijskog sustava Međimurskog veleučilišta u Čakovcu. Plan razvoja web stranica Međimurskog veleučilišta u Čakovcu sukladno dostignutoj razini razvoja. Izvješće dekana Međimurskog veleučilišta u Čakovcu Stručnom vijeću Veleučilišta i Upravnom vijeću Međimurskog veleučilišta u Čakovcu o napredovanju i ispunjavanju ciljeva Strategije Međimurskog veleučilišta u Čakovcu. Dokument o organizaciji i Akcijski plan za provođenje cjeloživotnog obrazovanja na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Plan

cjeloživotnog obrazovanja nastavnog i nenastavnog osoblja na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu. Analiza ostvarivanja ciljeva Strategije te eventualna revizija ili dopuna.

2011. godina:

Pravilnik o postupanju po provedenoj evaluaciji izvedbe nastave, nastavnika i kolegijski od strane studenata. Akcijski plan za razmjenu nastavnika i studenata u zemlji i inozemstvu. Dokument o suradnji Međimurskog veleučilišta u Čakovcu s gospodarskim i drugim subjektima. Dokument o stručnoj praksi studenata (sada postoje pojedinačni sporazumi o suradnji). Dokument o uključivanju Veleučilišta u istraživanja za potrebe gospodarstva iz zajednice- istraživački projekti, studije i elaborati. Plan osposobljavanja za rukovođenje. Rasprava Stručnog vijeća Veleučilišta o Strategiji za razdoblje 2009.-2013. i analiza ostvarivanja ciljeva strategije te eventualna revizija ili dopuna.

2012. godina:

Godišnji plan Međimurskog veleučilišta u Čakovcu za popularizaciju znanosti i struke. Analiza ostvarivanja ciljeva Strategije. Donošenje Dokumenta i Akcijskih planova na temelju analize i eventualne nadopune ostvarivanja Strategije Veleučilišta.

2013. godina:

Analiza postojećih studijskih programa i definiranje novih studijskih programa. Analiza ostvarivanja ciljeva Strategije. Izvješće dekana Stručnom vijeću i Upravnom vijeću Veleučilišta o napredovanju i ispunjavanju ciljeva Strategije.